



INNOVHUB  
STAZIONI SPERIMENTALI  
PER L'INDUSTRIA

innovazione e ricerca

**Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria per la progettazione di fattibilità tecnico economica da redigere e restituire in modalità BIM, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed incarico di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, contabilità dei lavori finalizzati ai lavori di realizzazione della nuova sede di INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA S.R.L.**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**CUP**

**C48H23001190005**

**CIG**

**B2B0A5F765**



<b>PREMESSE</b> .....	5
<b>1. PIATTAFORMA TELEMATICA</b> .....	6
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....	6
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	7
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</b> .....	8
2.1. DOCUMENTI DI GARA .....	8
2.2. CHIARIMENTI.....	8
2.3. COMUNICAZIONI .....	9
<b>3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</b> .....	9
3.1. DURATA .....	14
3.2. REVISIONE PREZZI.....	15
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	15
<b>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b> .....	15
<b>5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE</b> .....	16
<b>6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DIPROVA</b> .....	18
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ .....	18
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	21
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	23
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE .....	24
<b>7. AVVALIMENTO</b> .....	25
<b>8. SUBAPPALTO</b> .....	26
<b>9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE</b> .....	26
<b>10. GARANZIA PROVVISORIA</b> .....	26
<b>11. SOPRALLUOGO</b> .....	29
<b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC</b> .....	29
<b>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b> .....	30
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta .....	30
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO</b> .....	32



<b>15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b> .....	32
<b>15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA</b> .....	33
<b>15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO</b> .....	37
<b>15.3 DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC</b> .....	38
<b>15.4 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14</b> .....	39
<b>15.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO</b> .....	39
<b>15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI</b> .....	39
<b>16. OFFERTA TECNICA</b> .....	41
<b>17. OFFERTA ECONOMICA</b> .....	43
<b>18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	44
<b>18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</b> .....	44
<b>18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA</b> .....	47
<b>18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA</b> .....	48
<b>18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI</b> .....	49
<b>19. COMMISSIONE GIUDICATRICE</b> .....	49
<b>20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA</b> .....	49
<b>21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b> .....	49
<b>22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</b> .....	50
<b>23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</b> .....	51
<b>24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	51
<b>25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI</b> .....	53
<b>26. CODICE DI COMPORTAMENTO</b> .....	53
<b>27. ACCESSO AGLI ATTI</b> .....	54
<b>28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</b> .....	54
<b>29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	54



INNOVHUB  
STAZIONI SPERIMENTALI  
PER L'INDUSTRIA

innovazione e ricerca

## DISCIPLINARE DI GARA

**Gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria per la progettazione di fattibilità tecnico economica da redigere e restituire in modalità BIM, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, incarico di direzione lavori e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, finalizzati ai lavori di realizzazione della nuova sede di INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA S.R.L.**

### PREMESSE

Con determina a contrarre dell'Amministratore Unico n. 72 del 02/08/2024, questa Società (anche "**Stazione Appaltante**") ha deliberato di procedere all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria per la progettazione di fattibilità tecnico economica da redigere e restituire in modalità BIM, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, incarico di direzione lavori e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, finalizzati ai lavori di realizzazione della propria nuova sede, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022 recante «*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*».

I servizi oggetto della presente procedura dovranno essere svolti mediante utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://milomb-camcom.acquistitelematici.it/> (di seguito, per brevità, anche solo "**Sistema**" e/o "**Piattaforma**").

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 (di seguito, anche, "**Codice**") e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 17, comma 3, del Codice, la durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla data di pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3 al Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Milano (MI) [codice NUTS: ITC4C].

Il codice CIG attribuito alla procedura è B2B0A5F765; il codice CUP è C48H23001190005.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Arch. Giovanni Pellegrinelli, Responsabile area Facility Management di Innovhub SSI – email: [giovanni.pellegrinelli@mi.camcom.it](mailto:giovanni.pellegrinelli@mi.camcom.it).

La **Responsabile del procedimento per la fase di affidamento**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Eleonora Gonnella, Responsabile Area Gare Acquisti e Investimenti di Innovhub SSI – email: [eleonora.gonnella@mi.camcom.it](mailto:eleonora.gonnella@mi.camcom.it).



## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di *file* e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dal documento denominato Termini e condizioni di utilizzo della piattaforma di *e-procurement* allegato al presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "*Disciplinare telematico*" (in allegato) e nei Manuali – Guide disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.



## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei Manuali – Guide disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, documenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso la registrazione alla Piattaforma o, se previsto dalla Stazione Appaltante, mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite l'apertura di un Ticket, nella sezione Supporto alla voce Assistenza tecnica. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione.

Inoltre nella Piattaforma sarà sempre possibile consultare i manuali – Guide presenti nella sezione Guide, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Documento di indirizzo alla progettazione (DIP) e relativi allegati;
- c) Schema di determinazione dei corrispettivi;
- d) Capitolato Tecnico Prestazionale e relativi allegati;
- e) Capitolato Informativo per l'utilizzo della metodologia BIM, di cui all'art. 1, comma 8, dell'Allegato I.9 al Codice;
- f) Disciplinare di gara e i seguenti allegati:
  - Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
  - Allegato 2 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato xml;
  - Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva;
  - Allegato 4 – Modello di Offerta Economica;
- g) Schema di Contratto;
- h) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (Disciplinare telematico);
- i) Termini e condizioni di utilizzo della piattaforma di e-procurement;
- j) Patto di integrità.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione “Società trasparente”, al seguente link <https://www.innovhub-ssi.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-relativi-alle-procedure-per-l-affidamento-di-appalti-pubblici/avvisi-bandi-e-inviti/avvisi-bandi-e-inviti-per-contratti-di-servizi-e-forniture-soprasoglia-comunitaria/avvisi-bandi-e-inviti-per-contratti-di-servizi-e-forniture-soprasoglia-comunitaria.kl> e sulla Piattaforma telematica all'indirizzo <https://milomb-camcom.acquistitelematici.it/>.

### **2.2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la sezione della Piattaforma per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei "Dettagli" della procedura sezione "Chiarimenti", **entro e non oltre le**

**ore 17:00 del giorno 6/09/2024**, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **entro il giorno 11/09/2024**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei "Dettagli" della procedura nella sezione *Chiarimenti* e sul sito istituzionale indicato al paragrafo 2.1. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **2.3. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 66 comma 1 lett. a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La stazione appaltante, dopo aver predisposto la proposta di aggiudicazione, invierà, al domicilio digitale del miglior offerente, la comunicazione di avvenuta trasmissione della notifica di richiesta di accesso al fascicolo virtuale dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 1 punto 3.3 lett. b) della delibera Anac n. 262 del 20 giugno 2023. Entro il termine indicato nella predetta comunicazione l'operatore conferma l'autorizzazione all'accesso al Fascicolo del concorrente. Entro lo stesso termine, l'operatore economico è tenuto, altresì, ad associare al fascicolo della gara le informazioni e i documenti inseriti nel FVOE e richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. Per ulteriori informazioni sul funzionamento del "Fascicolo Virtuale" (FVOE) si rinvia alla sezione dedicata del sito internet dell'Autorità Anticorruzione (ANAC): <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Il presente appalto ha per oggetto **l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria per la progettazione di fattibilità tecnico economica da redigere e restituire in modalità BIM, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, incarico di direzione lavori e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, finalizzati ai**



## **lavori di realizzazione della nuova sede di INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA S.R.L.**

Il luogo in cui dovrà essere realizzata la nuova sede è identificato, anche graficamente, nella restante documentazione di gara.

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 114, comma 6, del Codice, trattandosi di servizi finalizzati alla progettazione di lavori complessi, poiché caratterizzati da elevato contenuto tecnologico o da una significativa interconnessione degli aspetti architettonici, strutturali e tecnologici, ovvero da rilevanti difficoltà realizzative dal punto di vista impiantistico-tecnologico, e per cui si richiede un elevato livello di conoscenza finalizzata principalmente a mitigare il rischio di allungamento dei tempi contrattuali o il superamento dei costi previsti, oltre che alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori coinvolti, rendendo disponibili informazioni attendibili ed utili anche per la fase di esercizio ed in generale per l'intero ciclo di vita dell'opera, la Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento unitario della progettazione, della direzione lavori e contabilità e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Pertanto, l'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione della natura del presente affidamento e del fatto che i servizi oggetto della presente procedura si riferiscono a un unico intervento le cui lavorazioni sono necessariamente integrate e funzionalmente inscindibili così da richiedere una gestione organica a cura del medesimo operatore; inoltre, in caso di suddivisione in lotti, l'esecuzione dell'appalto risulterebbe eccessivamente complessa dal punto di vista tecnico e la conseguente esigenza di coordinare i diversi operatori economici afferenti ai singoli lotti rischierebbe di pregiudicare la sua corretta esecuzione.

In ragione di quanto previsto dall'art. 68 co. 2 del Codice, si evidenzia che il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale e alla restante documentazione di gara:

- *Progettazione di fattibilità tecnica ed economica da redigere e restituire in modalità BIM;*
- *Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione da eseguirsi in modalità BIM;*
- *Direzione e contabilità dei Lavori in modalità BIM;*
- *Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione in modalità BIM.*

Nello specifico, l'incarico in questione riguarda i seguenti punti salienti:

- la predisposizione degli elaborati progettuali per il progetto di fattibilità tecnica ed economica, comprensiva di relazione geologica:* per la documentazione e il loro contenuto, si fa riferimento all'art. 41 del D.Lgs. 36/2023 e al relativo allegato I.7 ivi richiamato;
- l'attività di gestione informativa (B.I.M. - Building Information Modeling),* le cui specifiche tecniche per ognuna delle attività da eseguire sono indicate nel Capitolato Informativo per l'utilizzo della metodologia BIM;
- il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione* che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese;
- la predisposizione dei documenti periodici da fornire al RUP che registrino l'avanzamento del servizio.*

L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici, di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutte le norme tecniche applicabili. Oltre alle attività sopraindicate, nel corso della fase di progettazione dovranno essere previste e messe in atto, a totale carico dei progettisti incaricati, tutte le attività di verifica ed aggiornamento delle indagini e rilievi, nonché eventuali prove ed analisi necessarie ai fini della definizione specifica dell'intervento da realizzare come, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, rilievi geometrici, impiantistici e strutturali, analisi per l'accertamento della presenza di amianto o di altri materiali inquinanti o potenzialmente nocivi e successivi piani di caratterizzazione, analisi e prove geologiche e geotecniche se necessarie, ecc. (senza ulteriori oneri per la S.A.).

- e) *la Direzione e la contabilità dei lavori*, con l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dall'art. 114 comma 5 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'Allegato II.14 al Codice alla figura del Direttore dei Lavori e, in particolare, il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto, nonché l'effettuazione dei necessari accertamenti in corso d'opera, delle misurazioni e della contabilizzazione delle parti d'opera eseguite;
- f) *il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione* che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese.

L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici, di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutte le norme tecniche applicabili. Il medesimo incarico comprende, oltre alle attività sopraindicate, anche il coordinamento tra le attività svolte dall'impresa esecutrice e le attività propedeutiche e logistiche direttamente connesse all'esecuzione dei lavori.

L'oggetto della prestazione, relativa alla progettazione, meglio dettagliata nel Capitolato Speciale, è comprensiva della redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio, con riferimento a tale fase progettuale, dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile.

**L'esecuzione delle attività di direzione e contabilità dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è subordinata all'effettivo avvio dei lavori. Qualora non si dovesse dare corso all'esecuzione dei lavori, nulla sarà dovuto all'Appaltatore per tali attività.**

**Tabella n. 1**

<b>Descrizione delle prestazioni</b>	<b>Importo in Euro, al netto di oneri previdenziali e IVA</b>
<i>Progettazione di fattibilità tecnica ed economica e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione – CPV 71000000-08</i>	€ 1.910.596,63
<i>Servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica (Relazione Geologica) – CPV 71000000-08</i>	€ 61.235,90 €



<i>Direzione Lavori e contabilità – CPV 71000000-08</i>	€ 1.909.019,19
<i>Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione – CPV 71000000-08</i>	€ 386.963,83
<b><i>Importo totale a base di gara (comprensivo di spese e oneri accessori)</i></b>	<b>€ 4.267.815,55</b>

L'importo a base di gara è al netto di IVA e oneri previdenziali.

L'importo complessivo dei servizi da affidare è stato individuato sulla base della **stima presunta dei relativi lavori** pari ad **€ 26.418.000,00** (di cui € 425.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), oltre IVA e oneri, quantificata sulla base del Documento di indirizzo alla progettazione messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara.

L'importo a base di gara è stato calcolato in base alle attività da svolgere e ai relativi costi, facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti del 17 giugno 2016 nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 41 del D.lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.13 ivi richiamato, il tutto come da Schema di determinazione dei corrispettivi facente parte della documentazione di gara. Tale importo comprende tutte le prestazioni comprese nel presente incarico (inclusi prove, indagini e rilievi) secondo le classificazioni di cui al d.m. 17 giugno 2016.

Il compenso è maggiorato del 10% sul complessivo di calcolo degli onorari e prima dell'applicazione della percentuale relativa alle spese e oneri accessori, secondo quanto previsto dall'Allegato I.13, art. 2, comma 5, del Codice.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, co. 3-bis, del D. Lgs. 81/2008.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non sussistono costi della manodopera.

Gli importi delle Classi e Categorie dei lavori, desunti sulla base del Documento di indirizzo alla progettazione, per il calcolo dell'importo, posto a base d'asta, del corrispettivo delle attività oggetto del presente affidamento, sono riportati nella seguente Tabella n. 2:

### **Tabella n. 2**



NUOVA SEDE INNOVHUB - LAVORI A BASE D'ASTA - Quadro economico e identificazione categoria opere							
Categorie SOA indicazione		ID. opere		G. complessità	Lavori	Importo	Percentuale
A1	OS23	E.20	I/c	0,95	DEMOLIZIONI	802.628,00 €	3,04%
	OG1	E.08	I/c	0,95	EDILIZIA	8.401.922,00 €	31,80%
	OG1/OS18 b	S.03	I/g	0,95	STRUTTURE	7.430.000,00 €	28,12%
	OG11/OS28	IA.01	III/a	0,75	IMPIANTI IDRICI	670.000,00 €	2,54%
	OG11/OS28	IA.02	III/b	0,85	IMPIANTI MECCANICI	4.125.000,00 €	15,61%
	OG11/OS30	IA.04	III/c	1,3	IMPIANTI ELETTRICI	3.750.000,00 €	14,19%
	OG1/OS24	V.02	V/a	0,45	INFRASTRUTTURE	813.450,00 €	3,08%
						25.993.000,00 €	
ONERI PER LA SICUREZZA						425.000,00 €	1,61%
TOTALE A BASE DI APPALTO						26.418.000,00 €	100,00%

Gli importi delle tariffe derivanti dai calcoli effettuati sono riportati nella seguente Tabella n. 3:

### Tabella n. 3

Codice Prestazione	Prestazione	Categoria	Costo V	Grado G	Parametro P	Coeff. Q	CP_Netto	Spese 10%	CP + S	
Fase: 06 - PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE) (N° 178)										
ID Opera: E.08 (N° 26)										
ID Opera: E.20 (N° 29)						1,2836	529.605,91 €	52.960,56 €	582.566,47 €	
ID Opera: IA.01 (N° 25)						1,4460	89.106,95 €	8.910,70 €	98.017,65 €	
ID Opera: IA.02 (N° 25)						1,1960	50.723,52 €	5.072,35 €	55.795,87 €	
ID Opera: IA.04 (N° 25)						1,1960	242.567,78 €	24.256,79 €	266.824,57 €	
ID Opera: S.03 (N° 25)						1,1960	342.888,94 €	34.288,91 €	377.177,85 €	
ID Opera: V.02 (N° 23)						1,2030	446.919,84 €	44.691,99 €	491.611,83 €	
						1,1900	35.093,06 €	3.509,33 €	38.602,39 €	
TOTALE PARZIALE - Fase: 06 - PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE) (N° 178)							8,7106	1.736.506,00 €	173.690,63 €	1.910.596,63 €
Fase: 07 - PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE) (Relazione Geologica) (N° 3)										
ID Opera: E.08 (N° 1)										
ID Opera: E.20 (N° 1)						0,0545	27.091,77 €	2.709,18 €	29.800,95 €	
ID Opera: S.03 (N° 1)						0,0532	4.379,09 €	437,91 €	4.817,00 €	
						0,0531	24.196,14 €	2.419,81 €	26.617,95 €	
TOTALE PARZIALE - Fase: 07 - PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE) (Relazione Geologica) (N° 3)							0,1608	55.669,00 €	5.566,90 €	61.235,90 €
Fase: 09 - ESECUZIONE DEI LAVORI (N° 84)										
ID Opera: E.08 (N° 12)										
ID Opera: E.20 (N° 12)						1,5173	626.033,40 €	62.603,35 €	688.636,75 €	
ID Opera: IA.01 (N° 12)						1,4920	91.939,76 €	9.193,99 €	101.133,75 €	
ID Opera: IA.02 (N° 12)						1,3939	59.115,81 €	5.911,57 €	65.027,38 €	
ID Opera: IA.04 (N° 12)						1,4158	287.138,56 €	28.713,87 €	315.852,43 €	
ID Opera: S.03 (N° 12)						1,4153	405.770,12 €	40.577,03 €	446.347,15 €	
ID Opera: V.02 (N° 12)						1,5370	571.004,92 €	57.100,49 €	628.105,41 €	
						1,5685	46.254,67 €	4.625,48 €	50.880,15 €	
TOTALE PARZIALE - Fase: 09 - ESECUZIONE DEI LAVORI (N° 84)							10,3397	2.087.257,24 €	208.725,78 €	2.295.983,02 €
TOTALE COMPLESSIVO							19,2111	3.879.832,24 €	387.983,31 €	4.267.815,55 €

Resta inteso che il corrispettivo da riconoscersi all'Appaltatore risulta remunerativo per ogni attività dedotta in affidamento e onnicomprensivo, con la conseguenza che non potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi, anche se nella fase di PFTE gli importi delle categorie di lavori dovessero mutare.

I corrispettivi spettanti all'Appaltatore potranno variare nei soli casi previsti nella documentazione di gara.

L'appalto è finanziato con fondi propri di Innovhub Stazioni Sperimentali per l'Industria S.r.l..

**L'importo a base di gara è pari a complessivi € 4.267.815,55, al netto di IVA e oneri previdenziali, ed è costituito come segue:**

- € 3.879.832,24 Compensi;
- € 387.983,31 Spese e oneri accessori.



**Si precisa sin d'ora che l'importo soggetto a ribasso in sede di offerta economica corrisponde all'intero importo a base di gara (pari a complessivi € 4.267.815,55, al netto di IVA e oneri previdenziali), atteso che la congruità del corrispettivo, anche ai fini dell'art. 8 del Codice, trova adeguato presidio nei meccanismi di gara ai sensi del Codice (cfr. ANAC, Delibera n. 101 del 28 febbraio 2024; TAR Salerno 16 luglio 2024, n 1494; TAR Reggio Calabria, 25 luglio 2024, n. 483).**

### **3.1. DURATA**

Il tempo massimo a disposizione per i **servizi di progettazione di fattibilità tecnico economica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione** è stimato in **complessivi 120 giorni (centoventi) naturali e consecutivi**, esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione della fase progettuale da parte della Stazione Appaltante, decorrenti dalla data di stipula del contratto, così suddivisi e specificatamente dettagliati nel Capitolato Tecnico Prestazionale:

- **15 giorni (quindici) naturali e consecutivi**, decorrenti dal formale invito a procedere, per consegnare alla Stazione Appaltante il Piano di Lavoro ed il Cronoprogramma delle attività, oltre che il Piano di Gestione Informativa (pGI), in continuità con quanto dichiarato in fase di gara con l'Offerta di Gestione Informativa (oGI). Il documento è da intendersi quale documento dinamico in continuo aggiornamento durante l'esecuzione del servizio;
- **105 giorni (centocinque) naturali e consecutivi**, per lo svolgimento del servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica e del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, da redigere e restituire in modalità BIM, decorrenti dal formale invito a procedere. Sono inclusi i tempi per l'esecuzione di eventuali indagini integrative, del controllo e dell'eventuale aggiornamento dei rilievi, della verifica preventiva dell'interesse archeologico, della verifica delle strutture esistenti e di ogni altro eventuale genere.

I tempi sopra indicati sono al netto dei tempi per il rilascio di pareri/nulla osta da parte delle Amministrazioni competenti.

Il tempo massimo a disposizione per i **servizi di direzione e contabilità dei lavori e per i servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** è definito secondo quanto di seguito specificato:

- misura, contabilità dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva: emissione tempestiva dei documenti, dei singoli S.A.L. e del conto finale, entro i termini specificati nel C.S.A. e dalla vigente legislazione.

I termini di cui sopra possono essere prorogati o adeguati in relazione all'effettiva durata dei lavori senza che ciò comporti una revisione del prezzo pattuito per l'esecuzione delle prestazioni né pretesa o aspettativa alcuna da parte dell'Appaltatore.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna degli elaborati sarà applicata, previa contestazione da parte del RUP, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo contrattuale che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino a un massimo del 10% dell'importo stesso, pena la risoluzione del contratto. Ai fini del calcolo della penale, si devono considerare i compensi per tutti gli atti tecnici da redigere o predisporre, anche qualora il ritardo riguardi uno solo di tali atti. L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto della Stazione Appaltante al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del tecnico incaricato, né esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato. I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte della Stazione Appaltante o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, purché certificati dal RUP, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. Per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante, con nota del RUP potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal soggetto incaricato al RUP, prima della scadenza del termine fissato per l'esecuzione della prestazione, come indicato nel Capitolato Speciale.



### **3.2. REVISIONE PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT delle retribuzioni contrattuali orarie settore ATECO: attività professionali, scientifiche e tecniche.

### **3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. Tenuto conto dell'importo massimo del quinto d'obbligo (pari a € 853.563,11), in caso di variazioni in aumento, il valore globale stimato dell'appalto è pari a € 5.121.378,66 oltre IVA e oneri previdenziali.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0, e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d), e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad



indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, **entro 5 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**



I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito "**FVOE**").

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), del Codice, i requisiti di cui al presente art. 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti di cui al presente art. 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE (Allegato 2 al presente Disciplinare) e/o in una dichiarazione allegata al DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

**Sono esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53,



comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del d.lgs. n. 159/2011.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 99 del Codice e dell'art. 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria avviene attraverso il FVOE di cui all'art. 24 del Codice.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'Allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'Allegato II.12 del Codice.

### 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

#### **Requisiti del concorrente**

##### **a) Possesso dei requisiti di cui alla Parte V dell'Allegato II.12 al Codice.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

##### **b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 al Codice, ai sensi dell'art. 100, co. 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

#### **Requisiti del gruppo di lavoro**

Per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, è richiesta una **struttura operativa minima** composta dalle seguenti professionalità personalmente responsabili, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta, in possesso dei requisiti di seguito elencati:

Punto	FIGURA RICHIESTA
1	n.1 <b>Coordinatore delle attività di progettazione</b> e responsabile della progettazione architettonica
2	n.1 Responsabile della redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica <b>strutturale</b> ai sensi della vigente normativa nazionale/regionale in materia.
3	n.1 Responsabile della redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli <b>impianti</b> meccanici, elettrici e speciali.
4	n.1 Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ( <b>CSP</b> ) ai sensi dell'art. 98, co. 2, D.Lgs. 81/08.
5	n.1 Responsabile delle attività aggiornamento del <b>rilievo</b> in BIM.
6	n.1 Responsabile del <b>processo BIM</b> .
7	n.1 Responsabile della relazione geologica, con qualifica di <b>geologo</b>
8	n.1 Esperto in applicazione dei Criteri Minimi Ambientali ( <b>CAM</b> ) di cui al DM 23/06/2022
9	n.1 Progettista <b>Antincendio</b> rappresentato da una figura professionale abilitata e iscritta negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno per la progettazione antincendio ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006
10	n.1 Direttore dei Lavori ( <b>DL</b> ).
11	n.1 Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ( <b>CSE</b> ) ai sensi dell'art. 98, co. 2, D.Lgs. 81/08.
12	n.1 Direttore Operativo ( <b>DO</b> ).

Per la fase di Direzione Lavori, in relazione a quanto previsto dall'art. 1, co. 11, dell'Allegato I.9 al Codice e dall'art. 2, co. 4, dell'Allegato II.14 al Codice, il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico contabile dell'esecuzione dei lavori pubblici saranno svolti mediante l'utilizzo dei metodi e degli strumenti di gestione informativa digitale. A questo fine, se il Direttore dei Lavori non è in possesso delle competenze necessarie, all'interno del suo ufficio sarà nominato un coordinatore dei flussi informativi, in possesso di adeguate competenze.



## Requisiti

**c) Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto: Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto dei soggetti personalmente responsabili dell'incarico.**

Per il professionista di cui al punto 1 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria o Architettura, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale;

Per il professionista di cui al punto 2 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria o Architettura, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale;

Per il professionista di cui al punto 3 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale

Per il professionista di cui al punto 4 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria o Architettura, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale;

Per il professionista di cui al punto 7 Professionista in possesso di Laurea in Scienze geologiche ed iscritto al relativo albo da almeno 5 anni;

Per il professionista di cui al punto 9 Professionista tecnico abilitato ai sensi del D.M 05/08/2011 n.151;

Per il professionista di cui al punto 10 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria o Architettura, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale;

Per il professionista di cui al punto 11 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria o Architettura, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale;

Per il professionista di cui al punto 12 Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria o Architettura, iscritto da almeno 5 anni al relativo albo professionale;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**d) Per i professionisti che espletano l'incarico di CSP e CSE: oltre all'iscrizione negli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'incarico ai sensi della precedente lett. c), possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.**

**e) Per il professionista antincendio: oltre all'abilitazione (iscrizione nel relativo albo professionale di appartenenza ai sensi della precedente c), iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno per la progettazione antincendio ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 139/2006.**

**f) Per le figure professionali BIM: Possesso dei seguenti requisiti previsti nel Capitolato Informativo:**

**f.1)** Tecnico in possesso di diploma o Laurea in Architettura o Ingegneria ed iscritto al relativo albo professionale, con almeno 2 anni di esperienza documentata nei processi BIM e certificato BIM Specialist ai sensi della norma UNI 11337;

**f.2)** Tecnico in possesso di diploma o Laurea in Architettura o Ingegneria ed iscritto al relativo albo professionale, con almeno 2 anni di esperienza documentata nei processi BIM e certificato BIM



Manager ai sensi della norma UNI 11337.

- g) Per l'esperto in applicazione dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) di cui al DM 23/06/2022:** Professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well).

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

I raggruppamenti temporanei devono, inoltre, prevedere la presenza di un progettista, **giovane professionista**, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice.

**Fatto salvo quanto indicato nel successivo periodo, è possibile che alcune professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente (Responsabile rappresentante) nei confronti della Stazione Appaltante.**

**N.B. Ai sensi dell'art. 114, co. 4, del Codice, il direttore dei lavori, o altro componente dell'ufficio di direzione dei lavori, non può svolgere anche le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione.**

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente.

Il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati e il possesso dei requisiti richiesti per i componenti del gruppo di lavoro attengono soltanto ai soggetti inseriti nella compagine organizzativa o, in caso di ricorso all'avvalimento, ai soggetti dell'impresa ausiliaria incaricati dell'esecuzione delle prestazioni.

**Il gruppo di lavoro deve essere dichiarato all'interno della "Domanda di partecipazione" (All. 1) di cui al punto 15.1**, in cui devono essere riportati il nominativo di tali componenti e devono essere dichiarati i dati relativi al possesso dei requisiti di cui all'art. 6.1, lett. da c) a g), del presente Disciplinare, nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara.

## **6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- a) Aver espletato servizi di ingegneria e architettura, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla BDNCP**, relativi a lavori di ognuna delle categorie e ID di cui alla successiva tabella e il cui importo

complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

**Tabella n. 4 – Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi**

Categoria e ID Opere		Classi e Categoria (corrispondenza I. 143/49)	Grado di complessità	Importo (€)
EDILIZIA	E.20	I/c	0.95	802.628,00
EDILIZIA	E.08	I/c	0.95	8.401.922,00
STRUTTURE	S.03	I/g	0.95	7.430.000,00
IMPIANTI	IA.01	III/a	0.75	670.000,00
IMPIANTI	IA.02	III/b	0.85	4.125.000,00
IMPIANTI	IA.04	III/c	1,3	3.750.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	V.02	VI/a	0,45	813.450,00

Per le categorie Edilizia/Strutture/Infrastrutture per la mobilità, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per le categorie Impianti ID IA-01, IA.02 e IA.04, ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle medesime categorie ID IA-01, IA.02 e IA.04.

La comprova del requisito è fornita mediante: certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, e tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori cui il servizio si riferisce.

Tra i servizi valutabili sono ricompresi contratti che abbiano ad oggetto servizi di ingegneria e architettura. Sono considerati pertanto "contratti analoghi", incarichi di progettazione e direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione/esecuzione, di sola progettazione ovvero di sola direzione lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza, compresi eventuali servizi accessori (ad es: collaudo). Non sono considerati analoghi i servizi di verifica della progettazione.

I servizi valutabili ai sensi del presente paragrafo 6.2 sono quelli eseguiti nei dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori cui i servizi si riferiscono.



In ragione di quanto previsto dall'art. 39 dell'Allegato II.12 al Codice i requisiti del giovane professionista che partecipi come componente del raggruppamento non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

Per la figura del **geologo**, nella misura in cui viene associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal precedente par. 6.1.

### **6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nella Parte V dell'Allegato II.12 al Codice, di cui al **punto 6.1 lett. a)** del presente Disciplinare, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al **punto 6.1 lett. b)** del presente Disciplinare deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Si rammenta che, per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di un **giovane professionista**, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 dell'Allegato II.12 al Codice.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. c)** del presente Disciplinare, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. d)** del presente Disciplinare, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. e)** del presente Disciplinare, relativo all'abilitazione e iscrizione nell'apposito elenco del Ministero dell'Interno per la progettazione antincendio ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006, deve essere posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della progettazione antincendio;



I requisiti di cui ai punti **6.1 lett. f.1) e f.2)** del presente Disciplinare devono essere posseduti, rispettivamente, dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come "*Responsabile delle attività di aggiornamento del rilievo in BIM*" e dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come "*Responsabile del processo BIM*";

Il requisito di cui al punto **6.1 lett. g)** del presente Disciplinare deve essere posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come "*esperto in applicazione dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) di cui al DM 23/06/2022*".

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al **punto 6.2 lett. a)** richiesto per ciascuna delle categorie e ID della tabella ivi riportata deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti in una o più categorie/ID oggetto del presente appalto.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE**

I requisiti indicati nella Parte V dell'Allegato II.12 al Codice, di cui al **punto 6.1 lett. a)** del presente Disciplinare, devono essere posseduti da:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 38 del citato Allegato;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 34 del citato Allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al **punto 6.1 lett. b)** del presente Disciplinare deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **6.1 lett. c)** del presente Disciplinare, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

Il requisito di cui al punto **6.1 lett. d)** del presente Disciplinare, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;

Il requisito di cui al punto **6.1 lett. e)** del presente Disciplinare, relativo all'abilitazione e iscrizione nell'apposito elenco del Ministero dell'Interno per la progettazione antincendio ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006, deve essere posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della progettazione antincendio;

I requisiti di cui ai punti **6.1 lett. f.1) e f.2)** del presente Disciplinare devono essere posseduti, rispettivamente, dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come "*Responsabile delle attività di aggiornamento del rilievo in BIM*" e dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come "*Responsabile del processo BIM*";



innovazione e ricerca

Il requisito di cui al punto **6.1 lett. g)** del presente Disciplinare deve essere posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come "*esperto in applicazione dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) di cui al DM 23/06/2022*".

Il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto **6.2 lett. a)** del presente Disciplinare, ai sensi dell'art. 67 del Codice, è computato cumulativamente in capo al consorzio stabile ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## 7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di cui al punto **6.1 lett. c) e seguenti** (*relativi alla figura professionale del Gruppo di Lavoro*) solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tali requisiti sono richiesti ai sensi dell'art. 104 co. 3.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal precedente art.5 del presente Disciplinare e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al precedente art. 6 del presente Disciplinare oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega, secondo le modalità previste nel presente Disciplinare, il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.



È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, **pena l'esclusione dalla gara**. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

In ragione delle specifiche caratteristiche del servizio da affidare in appalto e tenuto conto della natura delle prestazioni richieste, che comportano una responsabilità diretta dei soggetti coinvolti, ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice, l'affidatario dei servizi di cui alla presente procedura, non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per l'esecuzione di indagini, sondaggi, rilievi, prove, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e delle attività per le quali sono richieste apposite certificazioni, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista.

In ragione della natura e della complessità delle prestazioni, e al fine di evitare che una frammentazione delle stesse ne pregiudichi l'esecuzione a regola d'arte, le prestazioni subappaltabili ai sensi del precedente periodo non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna ad assumere almeno 1 dipendente delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del servizio, o per la realizzazione di attività ad essa connesse o strumentali, appartenente alla categoria dei giovani fino ai 36 anni di età, delle donne o dei lavoratori svantaggiati.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, al netto degli importi relativi alla redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento, per un importo di **€ 45.919,66**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.



La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto nr. 000064000X13, IBAN IT43 X056 9601 6000 0006 4000 X13 Intestato a INNOVHUB – STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA S.r.l., con causale "CAUZIONE GARA PFTE – CSP – DL – CSE NUOVA SEDE".

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

Ai sensi della Delibera ANAC n. 606 19 dicembre 2023, avente per oggetto "*Indicazioni operative per lo svolgimento della verifica di veridicità e autenticità delle garanzie fideiussorie ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del decreto legislativo 31/3/2023, n. 36*" e del successivo Comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024, **fino al 31 dicembre 2024**, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti accedono ai medesimi siti per le verifiche di competenza.

Inoltre, al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo *internet* cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. Il sito internet messo a disposizione dal garante assicura il rispetto della normativa vigente, anche in materia di privacy, e consente l'accesso esclusivamente alla stazione appaltante procedente, in relazione alla garanzia presentata nella specifica gara. A tal fine richiede idonea identificazione a mezzo SPID e subordina l'accesso all'inserimento di informazioni qualificanti (es. CIG riferito alla procedura di gara, importo della garanzia, nominativo del concorrente).

**(N.B.** Si precisa, a termini del Comunicato del Presidente ANAC del 31 gennaio 2024, che "*L'accesso al sito internet del garante per la verifica delle polizze fideiussorie può essere consentito ricorrendo a soluzioni alternative allo SPID che garantiscano accessi riservati ai soli soggetti legittimati (ad es. chiavi di verifica che individuino in maniera univoca la polizza da verificare). Ciò in considerazione del fatto che, ai sensi dell'articolo 64, comma 2-quinquies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 –Codice dell'amministrazione digitale – l'utilizzo dello SPID è facoltativo per i soggetti privati allorché essi non accedano a un servizio pubblico, ma mettano a disposizione un proprio servizio. Tra i soggetti legittimati ad accedere alla verifica sul sito internet del garante possono rientrare, oltre ai contraenti della polizza da verificare e alle stazioni appaltanti beneficiarie della garanzia, gli intermediari assicurativi intervenuti nel rilascio della polizza. Le medesime indicazioni valgono con riferimento all'accesso ai siti internet di tutti i soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, del codice*").



Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dotano di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo *internet* o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le competenti Autorità di vigilanza potranno mettere a disposizione delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, per le rispettive verifiche di competenza, un elenco degli indirizzi internet dei siti ovvero gli indirizzi PEC delle imprese di assicurazioni e degli intermediari finanziari autorizzati al rilascio di garanzie fideiussorie.

**Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi.**

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti segnalano all'IVASS i casi di perduranti ritardi/mancate risposte da parte delle imprese di assicurazione alle richieste di verifica.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1 lettere a) e g) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 14001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 66 comma 1 lettera g) del Codice se il medesimo consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel FVOE.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Non sono previsti sopralluoghi.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC



I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024". Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Il mancato pagamento è sanabile mediante soccorso istruttorio a fronte di documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento, entro il termine di presentazione delle offerte. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 20/09/2024 a pena di irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente \*.pdf, \*.p7m e \*.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel Sistema. È possibile caricare sul Sistema anche una cartella in formato \*.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

#### **13.1 Regole per la presentazione dell'offerta**



Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel *Disciplinare telematico* e nei *Manuali – Guide* disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'**“OFFERTA”** è composta da:

**A – Documentazione amministrativa;**

**B – Offerta tecnica;**

**C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituenti) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 101, co. 4, del Codice, fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.



#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato, non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione, di cui all'"Allegato 1 – Domanda di partecipazione", ed eventuale procura, secondo quanto previsto al successivo punto 15.1;
- 2) documento attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo, secondo quanto previsto dal successivo punto 15.1;
- 3) DGUE Response in formato .xml;
- 4) eventuale dichiarazione sostitutiva, di cui all'"Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva", secondo quanto previsto al successivo punto 15.3;



innovazione e ricerca

- 5) documentazione in caso di concordato preventivo, secondo quanto previsto al successivo punto 15.4;
- 6) garanzia provvisoria, ai sensi del precedente art. 10, e copia conforme delle eventuali certificazioni e/o attestazioni che legittimano eventuali riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria non già presenti nel FVOE;
- 7) documento attestante il versamento del contributo all'ANAC;
- 8) documentazione in caso di avalimento di cui al punto 15.5;
- 9) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.6.

La sottoscrizione della suddetta documentazione deve essere effettuata tramite firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, secondo quanto previsto dall'art. 13 del presente Disciplinare.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La **domanda di partecipazione** è redatta secondo il modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" allegato al presente Disciplinare.

Il modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione", debitamente compilato, dovrà essere convertito in formato pdf, firmato digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico e caricato in Piattaforma.

Nella domanda di partecipazione il concorrente indica la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 66, co. 1, del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione/ragione sociale, forma giuridica, CF e partita IVA, sede legale); in caso di partecipazione in forma associata, il concorrente fornisce i dati identificativi (denominazione/ragione sociale, forma giuridica, CF e partita IVA, sede legale) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara anche:

a) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. In particolare:

#### **Per i professionisti singoli**

A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

#### **Per i professionisti associati**

B. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

C. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'articolo 34 dell'Allegato II.12 al Codice con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### **Per le società di professionisti**

D. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro



da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

E. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

F. organigramma aggiornato di cui all'articolo 35 dell'Allegato II.12 al Codice;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lettere e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per le società di ingegneria**

G. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

H. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'articolo 36 dell'Allegato II.12 al Codice;

I. organigramma aggiornato di cui all'articolo 36 dell'Allegato II.12 al Codice.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lettere h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per i consorzi stabili**

J. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

b) *(in caso di RT o consorzi ordinari, sia costituiti che costituendi, o GEIE o aggregazioni di retisti)* le parti/quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

c) *(in caso di RT o consorzi ordinari, sia costituiti che costituendi, o GEIE o aggregazioni di retisti)* l'impegno, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 68, co. 2, del Codice, a eseguire le parti del servizio dichiarate ai sensi della precedente lett. b);

d) *(in caso di RT costituendi)* di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

e) *(in caso di consorzi ordinari o GEIE, non ancora costituiti)* l'impegno degli operatori consorziandi o riunendi, per il caso di aggiudicazione, a costituire il consorzio o il GEIE;

f) *(in caso di RT, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti)* l'impegno degli operatori consorziandi o riunendi, per il caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

g) ai fini del possesso dei requisiti di cui all'art. 6.1, lett. da c) a g), del presente Disciplinare, il nominativo, la data di nascita, il codice fiscale, il titolo di studio, la qualifica professionale, gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati dell'espletamento dell'incarico, nonché il possesso degli altri requisiti per essi previsti dall'art. 6.1, lett. da c) a g) del presente Disciplinare e la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara;

h) *(nel caso di raggruppamenti temporanei)* in ragione di quanto previsto dall'art. 39 dell'allegato II.12 i dati identificativi del giovane professionista (nome, cognome, codice fiscale), quale progettista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione (titolo di studio, data di abilitazione e n. di iscrizione all'albo professionale) e la posizione del giovane professionista nel raggruppamento. **NB:** i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;



- i) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante Innovhub SSI S.r.l. reperibile sul sito aziendale mediante il link: [https://www.innovhub-ssi.it/kdocs/2127897/mog\\_codice\\_etico\\_def.pdf](https://www.innovhub-ssi.it/kdocs/2127897/mog_codice_etico_def.pdf) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- j) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022, per quanto applicabili;
- k) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;
- l) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- m) di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati all'art. 9 del presente Disciplinare;
- n) di accettare il patto di integrità scaricabile dai Documenti Amministrativi in Piattaforma;
- o) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- p) il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del d.lgs. n. 82/05 per le comunicazioni previste nel Disciplinare di gara;
- q) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- r) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al successivo art. 29 del presente Disciplinare;
- s) di autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **oppure** non autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. In tal caso, il concorrente indica puntualmente nell'ambito della propria offerta tecnica e nell'ambito dei giustificativi, con le modalità stabilite nel presente Disciplinare, le eventuali parti dell'offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali;
- t) le proprie posizioni previdenziali ed assistenziali;



innovazione e ricerca

u) la propria posizione circa l'ottemperanza della Legge 68 del 12/03/1999 art. 17 (art. 94, comma 5 lett. b) D.Lgs. 36/2023);

v) di beneficiare di riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice;

w) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'articolo 6.2 lettera a) del Disciplinare di gara;

x) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

y) di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.

Fatto salvo quanto di seguito stabilito per le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere a), c), l), t), u) e v) la domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del d.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere a), c), l), t), u) e v) dovranno essere comunque rese da tutti i soggetti per i quali è prescritta la presentazione del DGUE ai sensi del successivo punto 15.1.2.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega



alla domanda **copia conforme all'originale della procura**. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

La domanda di partecipazione è integrata con il **Documento di gara unico europeo (DGUE)**.

Il concorrente carica in Piattaforma il DGUE Response.

Il DGUE Response deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, costituiti o costituendi, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi cooperativi, consorzi di artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il concorrente dovrà caricare un'unica cartella .zip (o equivalente) contenente un DGUE distinto per ogni componente del concorrente con forma plurisoggettiva (nei termini di cui sopra) e per ogni eventuale ausiliaria.

Gli Operatori Economici potranno generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione in documentazione di gara. Per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it>. Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", Sezione eDGUE. Il percorso inizia dalle selezioni seguenti: Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico. Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE. Gli Operatori Economici dovranno caricare sulla Piattaforma il file .xml DGUE Response sottoscritto dal legale rappresentante dell'Operatore (o da suo procuratore, secondo quanto previsto al precedente punto 15.1.1).

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Consip al seguente LINK: [https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento di Gara Unico Europeo](https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo)

Con il DGUE il legale rappresentante dell'operatore economico o un suo procuratore attesta il possesso dei requisiti generali (anche per sé e per tutti i soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice)



e speciali per la partecipazione alla procedura.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui sopra.

Nel caso in cui il legale rappresentante, o il procuratore, del concorrente non intenda rendere, mediante la compilazione del DGUE, le dichiarazioni sostitutive ex art. 94, commi 1 e 2, del Codice e art. 98, comma 4, lettere g) ed h), del Codice, anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del Codice, detti soggetti sono tenuti a rendere in proprio la dichiarazione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, con cui attestano di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice e all'art. 98, comma 4, lettere g) ed h), del Codice, in conformità al modello "**Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva**" allegato al presente Disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Avuto riguardo al requisito di cui al punto 6.2, lett. a), del presente Disciplinare, l'operatore economico dovrà riportare all'interno del DGUE, uno specifico elenco dei servizi prestati, indicando per ciascuno di essi l'oggetto, il destinatario, il periodo, la descrizione (dando chiara evidenza delle categorie/ID opere e del grado di complessità) e l'importo dei lavori cui il servizio si riferisce.

### **15.3 DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC**

Il concorrente dovrà presentare copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui al precedente punto 12.



#### **15.4 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14**

L'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, a integrazione di quanto indicato nel DGUE, dichiara gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, co. 4 e 5, del d.lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, lett. o), del d.lgs. sopra citato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **15.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) Il DGUE dell'impresa ausiliaria in cui la stessa rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e quelle in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; il DGUE dovrà essere sottoscritto con firma digitale;
- 2) la dichiarazione di avvalimento, di cui all'art. 104, co. 4, del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104, co. 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

**N.B. Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.**

#### **15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione – da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" - delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione – da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" - delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazioni – da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" - rese da ciascun concorrente, attestanti:



innovazione e ricerca

- a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione – da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" - che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione - da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" - delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione – da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" – delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

• **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione – da rendere all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione" – delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

• **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete all'interno del modello "Allegato 1 – Domanda di partecipazione", attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



## 16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico deve caricare la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma nello step *Offerta tecnica*, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta deve essere **firmata digitalmente secondo le modalità previste al precedente punto 15.1** e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Documenti "**CRITERIO A**" – **Adeguatezza dell'offerta: secondo quanto di seguito descritto;**
- b) Documento "**CRITERIO B**" – **Caratteristiche metodologiche dell'offerta: secondo quanto di seguito descritto;**
- c) Documento "**CRITERIO C**" – **Applicazione e gestione dei criteri ambientali minimi: secondo quanto di seguito descritto;**
- d) in caso di avvalimento premiale, **contratto di avvalimento.**

- **CRITERIO A – Professionalità e adeguatezza dell'offerta**

**Scheda descrittiva di non più di 3 incarichi svolti (conclusi da non oltre un decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara in BDNCP), affini a quello oggetto di gara complessivamente considerati**, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni richieste e che contenga soluzioni metodologiche già sperimentate e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente affidamento.

I tre servizi potranno essere complessivi (progettazione più direzione lavori più coordinamento della sicurezza) o parziali, di cui almeno uno dovrà comprendere attività di progettazione, almeno uno dovrà comprendere attività di direzione lavori e almeno uno dovrà comprendere il coordinamento della sicurezza.

Tale portfolio può riguardare, in caso di operatore economico con identità plurisoggettiva, costituito o costituendo, servizi, singolarmente considerati, svolti da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o costituirà l'operatore economico.

La scheda descrittiva non deve superare 3 pagine di formato A3 o 6 pagine di formato A4 (complessivamente max 9 facciate formato A3 e 18 facciate formato A4).

La scheda descrittiva deve avere la scrittura in carattere Arial 12 punti, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5 e potrà essere accompagnata da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee e che dovranno, comunque, essere incluse nelle suddette pagine.

**N.B.:** Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

- **CRITERIO B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta**

I concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**", che sulla base di quanto previsto dal Capitolato, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni.

Tale relazione tecnico - metodologica sulle modalità di esecuzione dell'incarico oggetto della gara deve essere redatta su massimo di 10 (dieci) facciate (incluso il frontespizio ed esclusi i CV) in formato A4, con la scrittura in carattere Arial 12, stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm.

La predetta relazione dovrà essere articolata in ragione delle tematiche indicate nel criterio di



valutazione.

A corredo della relazione i concorrenti devono redigere la propria Offerta di Gestione Informativa (OGI) coerente con quanto indicato nel Capitolato informativo allegato alla documentazione di gara (**Allegato - Capitolato Informativo per l'utilizzo della metodologia BIM**).

Il concorrente dovrà redigere in modo chiaro, esaustivo e coerente l'offerta di Gestione Informativa, descrivendo il processo informativo in tutte le sue parti costitutive. L'OGI non dovrà superare 30 pagine (compresi eventuali allegati) in un unico file.

Alla relazione tecnica dovranno essere allegati i *curricula* dei professionisti (max. 3 pagine A4 per ciascun professionista, avere la scrittura in carattere Arial 12 punti, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5) facenti parte del gruppo di lavoro proposto. Si specifica che, i *curricula*, da allegare alla relazione, dovranno essere firmati e corredati della sottostante dichiarazione, come previsto dal Regolamento UE 2016/679 "Con la firma della scheda curriculum il/la sottoscritto/a ....., ai sensi del Regolamento UE 2016/679, autorizza Innovhub SSI S.r.l. al trattamento dei propri dati personali".

**NB: La Commissione non valuterà pagine eccedenti rispetto a quanto sopra indicato.**

**N.B.:** A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto e l'Offerta di Gestione Informativa dovranno essere uniche.

- **CRITERIO C – Criteri ambientali minimi**

**Metodologia ed indirizzi proposti dal concorrente per l'applicazione, il miglioramento prestazionale e la gestione dei "Criteri Ambientali Minimi" nelle fasi di progettazione/esecuzione/gestione dell'intervento.**

Il concorrente dovrà produrre una **relazione tecnica**, in cui si chiede di illustrare:

- la metodologia e le linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM per i servizi oggetto di affidamento, nella quale potranno essere evidenziate eventuali soluzioni per il raggiungimento di prestazioni superiori ai criteri ambientali minimi vigenti, ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile;
- la presenza nel gruppo di lavoro proposto di almeno un professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, e certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well).

La relazione dovrà essere redatta su massimo di **3 (tre)** facciate (incluso il frontespizio) in formato A4, con la scrittura in carattere Arial 12, stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, accompagnata al massimo da 1 (una) tavola in formato A3, a discrezione del concorrente, da allegare alla stessa.

Si precisa che non saranno conteggiati nel computo delle pagine gli allegati alla relazione illustrativa quali: certificati e attestati volti a dimostrare il soddisfacimento del criterio premiante di cui sopra relativo alla presenza di un professionista certificato. Si specifica inoltre che i certificati utili a dimostrare il soddisfacimento di tale criterio premiante dovranno essere necessariamente allegati alla relazione pena la non attribuzione del relativo punteggio.

La relazione prodotta dal concorrente risultato affidatario del servizio e presentata in fase di gara, relativa alla metodologia ed alle linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM alla



progettazione, esecuzione e gestione dell'opera integrerà il Capitolato tecnico per gli aspetti di dettaglio proposti.

**NB: La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quanto sopra indicato.**

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

\*

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione facente parte dell'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di segreti tecnici e commerciali.

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma nello Step *Offerta economica*.

Per effettuare il caricamento dell'offerta economica, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà inserire in Piattaforma l'offerta economica predisposta secondo il modello "Allegato 4 - Modello di Offerta Economica" allegato al presente Disciplinare, indicando/dichiarando:

- a) **l'importo in cifre che l'operatore economico offre in riduzione rispetto all'importo posto a base di gara** (pari a € 4.267.815,55, oltre IVA e oneri previdenziali);
- b) il dettaglio delle voci che compongono l'importo offerto di cui alla precedente lett. a), con indicazione, per ciascuna delle prestazioni indicate nella Tabella n. 1 del presente Disciplinare, dell'importo in cifre espresso in riduzione rispetto all'importo stimato in corrispondenza di ciascuna prestazione nella medesima Tabella n. 1;
- c) che l'offerta presentata, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, eventualmente prorogabile di altri 90 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- d) che l'offerta tiene conto e s'intende comprensiva di tutti gli oneri necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il modello "Allegato 4 - Modello di Offerta Economica", una volta compilato, deve essere trasformato in formato pdf e firmato digitalmente.

Il modello "Allegato 4 – Modello di Offerta Economica" deve essere **sottoscritto digitalmente** secondo le modalità di cui al precedente punto **15.1**

### **Precisazioni**

**(1) L'importo offerto di cui alla precedente lett. a) costituisce l'elemento che verrà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico. L'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica avverrà ai sensi del punto 18.3 del presente Disciplinare.**

(2) Per l'importo di cui alla precedente lett. a) verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

(3) Non sono ammesse offerte al rialzo, condizionate o plurime.

(4) Si precisa che gli importi di dettaglio espressi ai sensi della precedente lett. b) non sono attribuitivi di punteggio; gli stessi identificano i corrispettivi contrattuali che, in caso di aggiudicazione, spetteranno all'Appaltatore per l'esecuzione delle singole prestazioni dedotte in affidamento.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, co. 2, lett. b), del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tabella n. 5

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Tabella n. 6: Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

	OFFERTA TECNICA Criteri e sub-criteri di valutazione	Sub pesi (D)	Punteggio massimo (D)
<b>A</b>	<b>PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>		<b>MAX. 20</b>  (D)
<b>B</b>	<b>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>		<b>MAX 40</b>
<b>B.1</b>	<i>Modalità di esecuzione del servizio</i>	<b>Max 20</b>  (D)	
<b>B.2</b>	<i>Qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio</i>	<b>Max 10</b>  (D)	



<b>B.3</b>	<i>Proposta di Offerta di Gestione Informativa</i>	<b>Max 10</b> <b>(D)</b>	
<b>C</b>	<b>CRITERI AMBIENTALI MINIMI</b> <i>Applicazione e gestione dei criteri ambientali minimi</i>		<b>MAX 20</b> <b>(D)</b>

- **CRITERIO A – PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA** (MAX 20 punti)

La professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, per un massimo di **3 incarichi svolti (conclusi da non oltre un decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara in BDNCP), affini a quello oggetto di gara complessivamente considerati**, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni richieste e che contenga soluzioni metodologiche già sperimentate e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente affidamento.

I servizi svolti verranno valutati in ragione del grado di affinità delle prestazioni eseguite rispetto alle prestazioni che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti saranno chiamati a svolgere, tenuto conto della rispondenza dei servizi svolti, sul piano tecnologico, funzionale e di inserimento ambientale, agli obiettivi che la Stazione Appaltante persegue.

Al riguardo, saranno valutati positivamente:

- i servizi svolti comprensivi singolarmente del maggior numero delle discipline richieste dalla documentazione posta a base di gara;
- i servizi svolti in cui siano state sperimentate con successo soluzioni e metodologie che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi oggetto del presente affidamento, in tema di:
  - sostenibilità energetica e ambientale dell'intervento ed efficienza energetica dell'opera;
  - inserimento di impianti ed elementi tecnologici innovativi in edifici strategici e da destinare a uffici e loro integrazione architettonica;
  - definizione di soluzioni di progettazione strutturale finalizzate a garantire la massima flessibilità di fruizione degli spazi, anche in un'ottica di variazione della configurazione spaziale degli stessi nel tempo;
  - servizi svolti in modalità BIM;
- i servizi svolti, aventi una o più delle seguenti caratteristiche:
  - progetti che integrano i pertinenti Criteri Ambientali Minimi di cui ai decreti ministeriali richiamati nel presente Disciplinare;
  - progetti sottoposti a certificazione sulla base di protocolli di sostenibilità energetico ambientale degli edifici di cui al paragrafo "1.3.4 – Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova" del D.M. 23 giugno 2022;
  - progetti che abbiano conseguito documentate prestazioni conformi agli standard Nearly Zero Energy Building (nZEB), Casa Passiva, Plus Energy House e assimilabili;
  - progetti con impiego di materiali e tecnologie da costruzione a basso impatto ambientale lungo il ciclo di vita, verificati tramite applicazione di metodologie Life Cycle Assessment (LCA), ed eventualmente anche di Life Cycle Costing (LCC), in conformità alle norme UNI

EN ISO 15804 e UNI EN ISO 15978 nel settore dell'edilizia e dei materiali edili, per la comparazione di soluzioni progettuali alternative.

- **CRITERIO B – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA** (MAX 40 punti)

**B.1 – Modalità di esecuzione del servizio** (max 20 punti)

Il concorrente dovrà esplicitare le metodologie, le tecniche e gli strumenti che intende adoperare nell'esecuzione del servizio, anche con riferimento:

- alla descrizione delle attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- all'allestimento e organizzazione delle attività di cantiere, con particolare riferimento alle modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi di lavoro, nonché alle indicazioni per la riduzione delle polveri e dei rumori in fase di esecuzione dei lavori;
- le modalità di comunicazione ed interazione con la committenza e con soggetti esterni, esplicitando le modalità e tempistiche che intende adottare per favorire un maggior confronto con la Stazione Appaltante in fase di progettazione di fattibilità, anche mediante le richieste di chiarimenti, ovvero lo scambio di elaborati non definitivi ed intermedi, allo scopo di definire le soluzioni più aderenti alle esigenze della Stazione Appaltante, garantendo l'utilizzo di strumenti digitali;
- all'indicazione delle modalità e degli strumenti di comunicazione che intende adottare per illustrare agli stakeholders il concept del progetto e dell'intervento.

Saranno valutate positivamente le proposte che daranno evidenza dell'efficacia e dell'efficienza delle strategie metodologiche, di confronto con la committenza e di comunicazione proposte.

**B.2 – Qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio** (max 10 punti)

Dovrà essere dettagliata la qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, con particolare riferimento ai loro *curricula* (con qualificazioni professionali ed esperienze analoghe, anche riguardo alle specifiche competenze ed esperienze BIM).

Per la valutazione del sub-criterio in questione, fermo restando il possesso dei requisiti dei componenti del gruppo di lavoro di cui al precedente punto 6.1, lettere da c) a g) del presente Disciplinare, verrà presa in considerazione l'incidenza di quanto proposto sulla qualità delle prestazioni, in particolare sotto i seguenti profili:

- delle qualificazioni professionali;
- della relativa formazione;
- degli anni di esperienza nella disciplina di competenza;
- delle principali esperienze analoghe rispetto all'oggetto del presente affidamento.

Si precisa che per ognuno dei ruoli (figure professionali) del gruppo di lavoro specificamente indicati nella tabella di cui al punto 6.1 del presente Disciplinare, verrà valutato il *curriculum* di ciascuna figura professionale, **che consenta di valutare gli aspetti sopraindicati.**

**B.3 – Offerta di Gestione Informativa (OGI)** (max 10 punti)

Il concorrente dovrà produrre l'**Offerta di gestione informativa OGI**, sulla base delle indicazioni contenute nel Capitolato Informativo messo a disposizione della Stazione Appaltante, con la descrizione esaustiva ed esplicita di:

- ruoli;

- processi, metodologie di modellazione, coordinamento e verifica;
- contenuto informativo geometrico, alfanumerico e documentale.

Saranno valutate positivamente le offerte che descriveranno con puntualità ed esaustività, metodologia e approccio delle attività da svolgere, con particolare riferimento a:

- flussi organizzativi delle professionalità coinvolte per tutte le attività oggetto di affidamento;
- strumenti di modellazione, procedure di coordinamento e verifica;
- sistema di gestione e produzione informativa per lo svolgimento dei servizi di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
- modalità di controllo e verifica, in capo alla Direzione dei Lavori, del contenuto informativo inerente i modelli "As-Built" elaborati dall'appaltatore dei lavori;
- interoperabilità dei modelli e raggiungimento dei livelli di sviluppo informativo richiesti dalla Stazione Appaltante.

- **CRITERIO C – CRITERI AMBIENTALI MINIMI** (MAX 20 punti)

***Applicazione e gestione dei criteri ambientali minimi***

Il concorrente dovrà illustrare, nel dettaglio, la metodologia e le linee di indirizzo volte a dare attuazione ai CAM e le modalità con cui saranno attuati i principi di sostenibilità ambientale, evidenziando i risultati conseguibili, il grado di conoscenza e competenza acquisito, dal punto di vista dell'applicazione/integrazione dei CAM, nella progettazione di edifici simili per destinazione d'uso e volumetria all'immobile oggetto del servizio

Saranno valutate positivamente le offerte dalle quali si evincano metodi e linee di indirizzo concreti di attuazione dei suddetti principi, con particolare riferimento alle metodologie e alle scelte progettuali:

- che consentano di superare i livelli prestazionali di base previsti dai CAM;
- volte a massimizzare il contenuto di materiali riciclati nei componenti edilizi;
- volte a svolgere un'approfondita analisi e valutazione degli impatti ambientali degli interventi oggetto dei servizi attraverso un approccio che tenga conto dei diversi aspetti ecologici e gestionali;
- volte a garantire la minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione delle opere e dei loro costi di esercizio, la massimizzazione della manutenibilità e sostituibilità degli elementi, nonché di utilizzo di materiali adeguati rispetto alla qualità dell'intervento richiesto.

**18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A **ciascuno dei criteri e sub-criteri A., B.1, B.2, B.3 e C.**, cui è assegnato un punteggio di natura **discrezionale**, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario utilizzando la seguente scala di valutazione:

Molto adeguato	1,00
Adeguato	0,75
Mediamente adeguato	0,50
Poco adeguato	0,25



Non adeguato	0,00
--------------	------

In particolare, il punteggio finale per ciascuno dei suddetti criteri e sub-criteri di valutazione sarà determinato calcolando la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari, che sarà moltiplicata per il peso del relativo criterio o sub-criterio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio parziale così calcolato, saranno tenuti in considerazione solo i primi tre decimali, con troncamento e senza arrotondamento.

La mancata presentazione di proposte relative ad uno o più sub-criteri non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara, ma a questi verrà assegnato, per ogni sub-criterio privo di proposte, un punteggio **pari a zero**.

**La somma dei punteggi riferiti agli elementi di valutazione determina il punteggio totale dell'offerta tecnica (PT).**

**Si precisa che non verrà effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi.**

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La valutazione delle offerte economiche avviene per il criterio di seguito indicato:

*Tabella n. 7*

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>
<b>importo in cifre che l'operatore economico offre in riduzione rispetto all'importo posto a base di gara (pari a € 4.267.815,55, oltre IVA e oneri previdenziali);</b>	<b>MAX 20</b>

Il punteggio relativo all'offerta economica (PE) sarà assegnato con la seguente formula:

$$PE_j(i) = Q_j \times P_j \text{ min} / P_j(i)$$

Dove:

- $PE_j(i)$  – punteggio assegnato al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione j afferente all'offerta economica;
- $Q_j$  è il punteggio massimo assegnabile (20 punti) per il criterio di valutazione j afferente all'offerta economica come da precedente tabella;
- $P_j \text{ min}$  è l'importo di offerta più basso tra quelli presentati dai concorrenti per il criterio di valutazione j afferente all'offerta economica;
- $P_j(i)$  è l'importo offerto dal concorrente i-esimo per il criterio di valutazione j afferente all'offerta economica.

Si precisa che una offerta pari a zero determinerà l'attribuzione di 0 (zero) punti.



Si attribuirà il punteggio sino al secondo decimale, con arrotondamento.

#### **18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI**

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà determinato in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove

**PTOT** = punteggio totale;

**PT** = punteggio conseguito dall'offerta tecnica (inteso come somma dei punteggi conseguiti per i singoli criteri di natura tecnica);

**PE** = punteggio conseguito dall'offerta economica.

Sarà ritenuta economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo.

#### **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Società trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP, se del caso, si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

#### **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno **24/09/2024** alle ore **11:00**. Tale sessione potrà, se necessario, essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

#### **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP, coadiuvato dall'area Gare e Acquisti, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:



- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione saranno registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti, con le modalità di cui all'art. 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*Offerta Tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di **10 giorni**. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la Commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.

L'Offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;



- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Tali calcoli saranno effettuati solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, se del caso avvalendosi dell'ausilio della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine **non superiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.



La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante anche copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 82/2005 della **polizza di responsabilità civile professionale** a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017 n. 124.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18 co. 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello nei casi di cui all'art. 124, co. 1, del Codice, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, co. 2, del Codice.

\*



Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di sospendere e/o interrompere la procedura e/o di non procedere all'aggiudicazione definitiva e/o di revocarla, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti a rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti.

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione dell'appalto in caso di mancato ottenimento dei finanziamenti occorrenti o connessi all'acquisizione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

## **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, Codice di Comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

L'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante: <https://www.innovhub->



[ssi.it/kdocs/2127827/ptpc\\_innovhubssi\\_2024\\_2026\\_def.pdf](https://www.innovhub-ssi.it/kdocs/2127827/ptpc_innovhubssi_2024_2026_def.pdf)  
[ssi.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general.kl](https://www.innovhub-ssi.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general.kl).

e [https://www.innovhub-](https://www.innovhub-ssi.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general.kl)

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del Codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omettendo le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo per la Regione Lombardia, sede di Milano, Via Corridoni.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 al Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 3 membri.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e s.m.i. , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Per informazioni si prega di consultare la sezione dedicata sul sito web aziendale mediante il link [https://extranet.innovhub-ssi.it/ssog/allstd/Informativa\\_privacy\\_acquisti.pdf](https://extranet.innovhub-ssi.it/ssog/allstd/Informativa_privacy_acquisti.pdf).